



SERVICIO SALUD ARICA
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
SECCIÓN DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DE ESPECIALISTAS
RCQ/LAF/MT/DLV/JMf/msr

MAT: APRUEBA BASES DE "PROCESO DE SELECCIÓN DE MEDICOS CIRUJANOS PARA EL INGRESO A LA ETAPA DE DESTINACION Y FORMACION ART 8° DE LA LEY N° 19.664, AÑO 2019, REALIZADO DE MANERA LOCAL POR EL SERVICIO DE SALUD ARICA. - ARTICULO N° 16 DECRETO N° 788 DE 2001"

EXENTA N° 578 /

ARICA, 15 MAR 2019

ORIGINAL

VISTO: Lo dispuesto en los artículos 4° y 8° del D.F.L. N° 1, de 2005, del Ministerio de Salud, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Decreto Ley N°2763, de 1979, y de las leyes N° 18.933 y N°18.469; en el artículo 9° del DFL N°1/19.653, de 2000, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley N° 18.575, Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; en la ley N° 19.880 que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; en la ley N° 19.664, que establece normas para profesionales funcionarios que indica de los Servicios de Salud y modifica la ley N° 15.076; en la ley 20.261, que crea Examen Único Nacional de Conocimientos de Medicina, incorpora cargos que indica al Sistema de Alta Dirección Pública y modifica la ley N° 19.664; el Decreto Supremo N° 788/2000, del Ministerio de Salud, que Aprueba el Reglamento sobre Ámbito de Aplicación, Dotaciones y Plantas Profesionales Funcionarios afectos a la ley N° 19.664; el Decreto N° 507/1990, del Ministerio de Salud, que Aprueba el Reglamento de Becarios de la Ley N° 15.076 en el Sistema Nacional de Servicios de Salud; en los artículos 6° y 28° del Decreto Supremo N°136, de 2004, del Ministerio de Salud que aprueba el Reglamento Orgánico del Ministerio de Salud; las facultades del Director subrogante contenidas en Decreto Exento N° 61 de 27 de marzo de 2018, del Ministerio de Salud, que establece el orden de subrogancia del cargo de Director del Servicio de Salud Arica, en caso de ausencia o impedimento del titular, de acuerdo a Resolución TRA 424/31/2019 de fecha 28 de febrero 2019, del Servicio de Salud Arica, Región de Arica y Parinacota, en el cual consta el nombramiento de don Cristian Quispe Arredondo como Director del Hospital Regional de Arica "Dr. Juan Noé Crevani"; la Resolución N°1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República y sus modificaciones;

CONSIDERANDO:

1° Que, al Ministerio de Salud le compete ejercer la función que corresponde al Estado de garantizar el libre e igualitario acceso a las acciones de promoción, protección y recuperación de la salud y de rehabilitación de la persona enferma; así como coordinar, controlar y, cuando corresponda, ejecutar tales acciones.

2° Que, a la Subsecretaría de Redes Asistenciales le corresponde la coordinación a nivel nacional de los procesos de selección de médicos cirujanos, cirujanos dentistas, farmacéuticos, químicos farmacéuticos y bioquímicos, para el ingreso a la Etapa de Destinación y Formación a que llamen los Servicios de Salud; y asimismo conceder becas para programas de perfeccionamiento o especialización, dirigidos a profesionales que se rigen por lo dispuesto en la Ley N° 15.076, que respondan a la necesidades del país en general o de los Servicios de Salud en particular de acuerdo al Reglamento y las leyes que lo regulan.

3° Que, en el ejercicio de la facultad antedicha, el Ministerio de Salud requiere convocar a Médicos Cirujanos para participar en el proceso de selección 2019 para ingresar a la Etapa de Destinación y Formación de los Servicios de Salud, en conformidad a lo dispuesto en el artículo 8° de la Ley N° 19.664; y acceder a becas de programas de especialización para profesionales de la última promoción, según lo dispuesto en el número 1 del artículo 18 del Decreto N°507/1990 del Ministerio de Salud, que Aprueba el Reglamento de Becarios de la Ley N° 15.076 en el Sistema Nacional de Servicios de Salud.

4° Que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo N° 9 de la ley N° 19.880, cuya disposición regula el principio de economía procedimental, conforme al cual la Administración debe responder a la máxima economía de medios con eficacia y, además decidir en un solo acto todos los trámites que por su naturaleza, admitan un mismo impulso simultáneo, es posible y procedente que en las mismas bases que se aprueban mediante la dictación de esta resolución se regulen tanto el acceso a la Etapa de Destinación y Formación.

5° Que, habiendo concluido el Concurso Nacional de Ingreso al Sistema de Servicios de Salud.

6° Que, de acuerdo a lo señalado en el artículo N° 16 del Decreto N° 788 de 2000, "Reglamento sobre ámbito de aplicación, dotaciones y plantas profesionales, e ingreso a la Etapa de Destinación y Formación de la carrera funcionaria de los profesionales funcionarios afectos a la ley N° 19.664, que señala, Los cargos que no fueren aceptados después de un segundo llamado en los procesos de selección coordinados por la Subsecretaria de Redes Asistenciales, y aquéllos que quedaren vacantes con posterioridad a dichos procesos podrán ser provistos dentro de los 90 días siguientes en un proceso de selección a nivel nacional, efectuado por los respectivos Servicios de Salud.

7° La Resolución Exenta N° 483, de 06 de marzo 2019, de la Dirección del Servicio, que acepta la renuncia de alejamiento voluntario de la Dra. Constanza Angelina Salas Sepúlveda, médico EDF que se encontraba ocupando la plaza del CESFAM Dr. Remigio Sapunar Marín, comuna de Arica.

8° La Resolución Exenta N° 263, de 07 de febrero 2019, de la Dirección del Servicio, que autoriza el traslado voluntario del Dr. Cristopher Andrés Faúndez Pedreros, médico EDF que se encontraba ocupando la plaza de la Posta de Salud Rural de Visviri, comuna de General Lagos.

9° Que, dicho concurso debe regularse por Bases aprobadas mediante resolución.

10° Que, conforme con lo anterior dicto la siguiente:

RESOLUCION:

1° **APRUÉBANSE** las siguientes Bases que regirán el Proceso de Selección 2019, para proveer las siguiente vacantes: **una (01) plaza en la Posta de Salud Rural de Visviri, comuna de General Lagos y una (01) plaza en Centro de Salud Familiar Dr. Remigio Sapunar Marín, comuna de Arica**, para médicos cirujanos para el ingreso de la Etapa de Destinación y Formación en el Servicio de Salud Arica, en virtud del artículo 8° de la Ley N° 19.664; cuyo texto es el siguiente:

APRUEBA BASES DE CONCURSO PARA PROVEER PLAZAS ART. 8° LEY N° 19.664 DEL MINISTERIO DE SALUD - "PROCESO DE SELECCIÓN A NIVEL NACIONAL EFECTUADO POR LOS RESPECTIVOS SERVICIOS DE SALUD" - ARTICULO N° 16 DECRETO N° 788 DE 2001"
--

1.- Antecedentes y Disposiciones Generales

Artículo 1°:

El Servicio de Salud Arica, en adelante también el "Servicio", llama a postular al proceso de Selección de médicos cirujanos para el Ingreso a la Etapa de Destinación y Formación año 2019, artículo 8° de la Ley N° 19.664.

Artículo 2°:

Estas Bases se encuentran conformadas por los siguientes cuerpos o apartados normativos:

- I. - Administrativas, comprendidas por el presente articulado; y
- II. - Anexos:
 - Anexo A: "Cronograma".
 - Anexo B: "Carátula de Presentación de Postulación".
 - Anexo C: "Formulario de Postulación al Servicio de Salud Arica".
 - Anexo D: "Detalle de Documentación entregada".
 - Anexo N° 1: "EUNACOM (pegar estampilla)".
 - Anexo N° 2: "Formulario de Trabajos Científicos".
 - Anexo N° 3: "Formulario de Cursos de Capacitación y Perfeccionamiento".
 - Anexo N° 4: "Formularios de Cartas de Reposición y/o Apelación".

Artículo 3°: Normativa

Este proceso de selección se sujeta a lo dispuesto en el art. 8 de la Ley N° 19.664; Decreto Supremo N° 788/2000, que Aprueba el Reglamento sobre Ámbito de Aplicación, Dotaciones y Plantas Profesionales Funcionarios afectos a la ley N° 19.664; y lo reglamentado en las presentes Bases de postulación.

Artículo 4°: Definiciones

Para la correcta interpretación de las presentes Bases y de sus Anexos, se conviene en las siguientes abreviaciones y definiciones:

Bases: Las presentes Bases Administrativas y sus Anexos.

Comisión de Apelación: Está conformada por el Director(a) del Servicio de Salud de Arica, o en su defecto quien ella designe para esto, quien tendrá la función de ponderar y resolver reclamaciones de los postulantes sobre reposiciones rechazadas y declaraciones de inhabilidad. No se podrá acompañar ni hacer valer antecedentes nuevos que no hayan sido invocados en el concurso.

Comisión de Evaluación: Comisión técnica encargada de la admisibilidad, evaluación y ponderación de las postulaciones y sus antecedentes.

Comisión de Reposición: Está conformada por los mismos integrantes de la Comisión de Evaluación, y tendrá como función la de ponderar y resolver las reclamaciones de los postulantes en razón a los puntajes provisorios.

Departamento: Sección de Formación del Servicio de Salud Arica, encargado de la coordinación del Proceso de Selección.

EDF: Etapa de Destinación y Formación.

EUNACOM: Examen Único Nacional de Conocimientos de Medicina.

Ministerio: Ministerio de Salud.

Ministro: Ministro de Salud.

Postulante: Médicos Cirujanos titulados entre el 1 de enero de 2016 y el 31 de enero de 2019.

Proceso: Proceso de Selección de médicos cirujanos para el Ingreso a la Etapa de Destinación y Formación año 2019 del Servicio de Salud Arica, Artículo 8° de la Ley N° 19.664.

Servicio de Salud: Servicio de Salud Arica.

Sistema Nacional de Servicios de Salud: Para los efectos de estas Bases, conjunto de los Servicios de Salud que se establece en el Artículo N° 16 del Decreto con Fuerza de Ley N°1, de 2005, del Ministerio de Salud.

Subsecretaría: Subsecretaría de Redes Asistenciales.

Artículo 5°: Plazos

El Proceso de Selección para el ingreso a la EDF, se desarrollará en los plazos que para sus diversas etapas se establezcan en el Anexo A "Cronograma" de las presentes Bases.

Todos los plazos de estas Bases son de días hábiles en los términos del Artículo N° 25 de la Ley N° 19.880; en consecuencia no corren en días sábados, domingos ni festivos. No obstante, cuando el vencimiento de un plazo se produzca un día sábado, domingo o festivo, se entenderá prorrogado al día hábil siguiente. Todas las consultas sobre este proceso deben ser dirigidas a los siguientes correos electrónicos: jorge.manriquez@saludarica.cl, marcela.silva.r@saludarica.cl, o veronicasilva.latorre@saludarica.cl o bien al fono: 58-2204700 de la Sección de Formación del Servicio de Salud Arica.

2.- Convocatoria, entrega de Bases y Requisitos de los participantes

Artículo 6°: Convocatoria y Entrega de Bases

La convocatoria al proceso de selección será realizada por el Servicio de Salud de Arica, y sancionada mediante Resolución Exenta. Un extracto de aquélla, se publicará mediante un aviso en un diario de circulación nacional, sin perjuicio de su difusión a través del sitio web del Servicio de Salud Arica, y de la adopción de toda otra medida de difusión que se estime conveniente y/o adecuada, en armonía con lo dispuesto en el Artículo N° 12 del Decreto N° 788/2000.

Artículo 7°: Requisitos de los Postulantes

Quienes postulen a este proceso de selección deberán cumplir copulativamente los siguientes requisitos:

- Tener nacionalidad chilena, para ello deberán presentar una fotocopia de la cédula de identidad certificada ante notario. Los extranjeros por su parte deberán presentar una copia de su cédula de identidad certificada ante notario y junto con ello presentar certificado de residencia definitiva en Chile certificada ante notario.
- Ser médico cirujano titulado entre el 1 de enero de 2016 y el 31 de enero de 2019, adjuntando certificado de egreso extendido por la Universidad o Centro de Formación reconocido por el Estado de Chile que incluya la Calificación Médica Nacional (CMN) o su equivalente. Cabe señalar, que los Médicos Cirujanos que cuenten con título extranjero revalidado en Chile, se considerará la fecha de titulación y no la revalidación.
- El postulante deberá acreditar la **obtención del título, al momento de la contratación** en la EDF, presentando certificado original.
- Haber aprobado el Examen Único Nacional de Conocimientos de Medicina (EUNACOM), secciones teórica y práctica, para profesionales egresados de las facultades de medicina y/o habilitados para desempeñarse como médico en el País.
- No haber tomado una beca de especialización, ni plaza de Destinación, mediante ingreso a la EDF, según el artículo 8° de la Ley N° 19.664, en algún otro proceso de

selección anterior realizado por la Subsecretaría o por algún Servicio de Salud del País.

- Presentar Certificado vigente de salud compatible en altura geográfica.
- La Sección de Desarrollo Organizacional, realizará las evaluaciones necesarias para informar si quien postula es Recomendable, Recomendable con Observaciones o no Recomendable para el cargo, a través de un Informe Psicológico los que se realizarán presencial o por video conferencia. El informe psicológico y la información contenida en él es de carácter estrictamente confidencial y no puede de modo alguno ser revelada a personas ajenas al proceso de selección.
- Podrán pasar a la siguiente etapa, los postulantes calificados de acuerdo a los criterios que se encuentran inmersos en la tabla de Competencias Transversales, los cuales serán definidos por la Entrevista Psicológica e Instrumentos de Evaluación aplicados por la Sección de Desarrollo Organizacional, continuando en el proceso de selección quienes se encuentren Recomendables o Recomendables con Observaciones.
- Cumplir con todas las demás exigencias establecidas en las presentes bases.

Será responsabilidad exclusiva del postulante cumplir con los requisitos establecidos por estas bases.

3.- Presentación y Contenido de las Postulaciones

Artículo 8º: Presentación de los Antecedentes

La entrega de la documentación requerida que se señala en los artículos 7º y 9º de las presentes Bases deberá efectuarse en la Oficina de Partes del Servicio de Salud Arica, ubicada en Avda. 18 de Septiembre N° 1000, Edificio N, Segundo piso, en el plazo indicado en el **Anexo A "Cronograma"**.

Dicha documentación deberá estar contenida en una carpeta, en la que, deberá ser entregada en un sobre cerrado y acompañado de **2 copias del Anexo B "Caratula de Presentación de Postulación"**. Una de estas copias del anexo debe quedar pegada en el sobre, la otra será timbrada por Oficina de Partes del Servicio de Salud Arica y será el comprobante de entrega del postulante.

Los antecedentes deberán presentarse archivados, ordenados, foliados (numerados) y asociados de acuerdo a los rubros calificados en el Proceso. Será responsabilidad del postulante **completar debidamente los formularios contenidos** en los Anexos y que los antecedentes acompañados correspondan a los rubros que el postulante indique. No se admitirán reclamos o recursos tendientes a corregir omisiones o errores en la forma de presentación de la postulación.

Los formularios para realizar la postulación estarán disponibles en formato Word en la página web del Servicio de Salud Arica: www.saludarica.cl, para ser descargados gratuitamente por los postulantes que lo deseen.

Todo aspecto que en la postulación, formularios anexos o documentos adjuntos que no sean legibles, se tendrá por no presentado.

Artículo 9º: Contenido de la carpeta para la Postulación.

El contenido de la carpeta de postulación deberá ser el siguiente y en el orden indicado:

1. Formulario de Postulación al proceso de selección de médicos cirujanos (Anexo C), para el ingreso de la Etapa de Destinación y Formación, año 2019 del Art. 8 de la Ley N°19.664; debidamente completado y firmado por el postulante.
2. Fotocopia certificada ante notario de Cédula de Identidad para Chilenos y Extranjeros.

Aquellos profesionales extranjeros, además deberán acompañar certificado de residencia definitiva en Chile certificada ante notario.

3. RUBRO 1 "Calificación Médica Nacional": Debe adjuntar certificado de egreso extendido por la Universidad respectiva, que incluya la Calificación Médica Nacional (CMN) o en forma separada el certificado de CMN en caso que la Universidad no lo emita en un solo documento. El referido certificado debe ser suscrito por el secretario académico o quien corresponda. Aquellos postulantes titulados en el extranjero, deben acompañar certificado original de egreso o título extendido por la Universidad respectiva, incluyendo la Calificación obtenida y la escala de notas (nota de aprobación y nota máxima de la Universidad).

4. RUBRO 2 "EUNACOM": Debe adjuntar certificado de haber aprobado el Examen Único Nacional de Conocimientos de Medicina (EUNACOM), en sus secciones: teórica y práctica, según corresponda.

5. RUBRO 3 "Trabajos Científicos": Para presentación de trabajos en revistas debe adjuntar Anexo 2 y respaldos.

6. RUBRO 4 "Cursos de Capacitación y Perfeccionamiento": Debe adjuntar Anexo N° 3 y certificados de respaldo.

7. RUBRO 5 "Entrevista Psicolaboral": Se evaluarán a los participantes para identificar la adecuación psicológica de los candidatos, quienes podrán resultar Recomendable, Recomendable con Observaciones o no Recomendable para el cargo.

8. RUBRO 6 "Entrevista Personal": Se valorarán las aptitudes para el cargo del postulante a través de una entrevista efectuada por el Director del Servicio de Salud Arica o el funcionario a quien éste designe como representante.

NOTA: Todos los Anexos deben ir debidamente completados cuando corresponda.

Todos los certificados y formularios solicitados para el proceso de selección deben contener el timbre(s), firma(s) y fecha de emisión correspondiente, ser legibles y sin enmendaduras.

Todos los documentos que presente el postulante como antecedentes para la postulación deben ser originales o fotocopias certificadas ante notario. Sin perjuicio de lo anterior, las Comisiones, según sea el caso, podrán solicitar la exhibición del documento original por parte del postulante.

Artículo 10°: Admisibilidad de la Postulación

El examen de admisibilidad de las postulaciones lo realizará la Comisión de Evaluación a que se refiere el artículo 7° de las presentes Bases.

No se admitirá ninguna postulación en la que no se acompañen los antecedentes indicados en los números 1, 2, 3 y 4 del artículo 9° de las presentes Bases.

En caso de no cumplir con estos requerimientos la postulación se declarará inadmisibile.

La Comisión deberá dejar constancia y registro detallado en un acta todas las postulaciones recibidas, identificando la calificación de admisibilidad/inadmisibilidad de cada una de ellas.

Todas aquellas postulaciones declaradas admisibles, serán evaluadas en cada uno de sus rubros, asignándoles el puntaje que corresponda, con lo cual elaborará un listado con el resultado provisorio de puntajes.

Todo acto de parte de los postulantes que implique o signifique una conducta de mala fe en la presentación de su postulación y de los antecedentes que acompañe a la misma, se sancionará con su eliminación del concurso, ya sea por la Comisión de Evaluación, la de Reposición o de Apelación, según corresponda; para lo cual, la Comisión que adopte la medida deberá tener en consideración los antecedentes a que se refiere el artículo 9° de las presentes Bases. Lo anterior, sin perjuicio de otras medidas que la comisión decida adoptar para tales efectos.

4.- Evaluación y calificación de las Postulaciones

Artículo 11°: Comisión de Evaluación de los Antecedentes de Postulación

El análisis y evaluación de las postulaciones y sus antecedentes estará a cargo de una Comisión de Evaluación integrada por:

- a) El Subdirector(a) de Gestión Asistencial, o el funcionario a quien ésta designe que la represente para este Concurso, quien actuará como presidente de la comisión de evaluación y reposición.
- b) El Subdirector (a) de Recursos Humanos del Servicio de Salud Arica, o el funcionario a quien ésta designe
- c) El delegado Regional de la Agrupación de Generales de Zona o su subrogante.
- d) El encargado de Formación del Servicio de Salud, quien actuará como secretario y deberá coordinar el proceso, levantar acta, realizar la convocatoria, así como también todas las tareas y acciones que permitan el correcto desempeño del proceso.

Corresponderá a la Comisión:

- 1) Verificar la admisibilidad de las postulaciones en conformidad a lo previsto en el artículo 10° de las presentes bases.
- 2) Realizar el proceso de evaluación de las postulaciones y antecedentes, sólo respecto de aquellas postulaciones declaradas admisibles.
- 3) Confeccionar las Actas y obtener las firmas de asistentes. Las Actas deberán contener, según corresponda:
 - a) Verificación de admisibilidad de las postulaciones:
Se deberá dejar constancia del cumplimiento por parte de cada postulación de la presentación en tiempo y forma de los requisitos definidos en las Bases. En el evento de detectarse alguna causal de exclusión se deberá dejar constancia de aquello.
 - b) Análisis y evaluación particular de cada una de las postulaciones.
 - c) Listado de todas las postulaciones recibidas, identificando la calificación de admisibilidad/ inadmisibilidad de cada una de ellas.
 - d) Elaborar un listado de todas aquellas postulaciones declaradas admisibles, señalando el puntaje obtenido en la evaluación de cada uno de sus rubros, y el resultado con el puntaje provisorio de la postulación.

La evaluación se efectuará considerando en su análisis todos los antecedentes exigidos a los postulantes.
- 4) Resolver Reposiciones que se presenten con motivo de la evaluación, y elevar los antecedentes a la Dirección del Servicio de Salud, cuando corresponda.

Estas comisiones sesionarán con al menos el 50% de los miembros integrantes, entre quienes deberán estar siempre presentes los señalados en las letras a) y b) del presente artículo 11°.

Los acuerdos de la Comisión deberán adoptarse por mayoría simple de los miembros presentes con derecho a voto, y en caso de existir empate, dirime el voto el presidente de la Comisión.

De los acuerdos de la Comisión de Evaluación, así como de la admisibilidad y los puntajes asignados a cada rubro, con sus fundamentos y observaciones cuando correspondiere, se dejará constancia en actas, al igual que cualquier otro argumento o aclaración que sea

requerido por algún miembro de la Comisión.

Las copias de las actas debidamente firmadas por los integrantes de la Comisión de Evaluación, y todos los antecedentes del proceso, quedarán bajo la custodia de la Subdirección de Recursos Humanos del Servicio de Salud Arica, para consultas de los postulantes por la interposición de posibles recursos de reposición y/o apelación.

La Comisión de Evaluación contará con el apoyo de la Subdirección de Recursos Humanos del Servicio de Salud, en la realización de las siguientes tareas:

- 1) Confección y publicación del listado provisorio de puntaje.
- 2) Elaboración y publicación del listado de postulaciones con puntaje definitivo.
- 3) Convocatoria y coordinación de llamados a viva voz para la asignación de plazas.

Artículo 12°: Rubros y Criterios de Evaluación

A) Rubros a calificar en el proceso:

Se establecen los siguientes Rubros para la calificación, criterios de evaluación y selección de las postulaciones, con sus respectivos puntajes:

RUBRO 1: Calificación Médica Nacional	62
RUBRO 2: EUNACOM	00
RUBRO 3: Trabajos Científicos	04
RUBRO 4: Cursos de Capacitación y Perfeccionamiento	02
RUBRO 5: Entrevista Psicolaboral	28
RUBRO 6: Entrevista Personal	04
Total	100

No se incluirán al momento de evaluar a los postulantes criterios de evaluación o desempate que no se hayan considerado en estas bases.

B) Desempate:

En el caso de igualdad de puntaje total definitivo entre postulantes, se utilizará como criterio de desempate el puntaje obtenido en el Rubro 1 Calificación Médica Nacional (CMN); si persiste la igualdad de puntajes, se utilizará el puntaje obtenido en cada uno de los rubros que se señalan a continuación en el mismo orden de prelación:

RUBRO 3 Trabajos Científicos
RUBRO 4. Cursos de Capacitación y Perfeccionamiento

Si persistiera la igualdad, el desempate se realizará por criterios que establezca la Comisión Evaluadora, de lo cual deberá dejar constancia en acta respectiva.

RUBRO 1: CALIFICACION MÉDICA NACIONAL (Puntaje Máximo 62,00)

Para la evaluación del rubro se utilizará la nota final consignada en el certificado de egreso que incluya la Calificación Médica Nacional.

Los postulantes que cuenten con título extranjero revalidado en Chile, deberán presentar certificado de la respectiva Universidad indicando la nota final de título y escala de calificación.

Se calculará el equivalente a la nota, y se otorgará el 85% del puntaje del valor correspondiente según tabla N° 1.

TABLA N° 1

NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE
4	35,43	4,51	39,95	5,02	44,46	5,53	48,98	6,04	53,50	6,55	58,01
4,01	35,52	4,52	40,03	5,03	44,55	5,54	49,07	6,05	53,59	6,56	58,10
4,02	35,61	4,53	40,12	5,04	44,64	5,55	49,16	6,06	53,67	6,57	58,19
4,03	35,69	4,54	40,21	5,05	44,73	5,56	49,25	6,07	53,76	6,58	58,28
4,04	35,78	4,55	40,30	5,06	44,82	5,57	49,33	6,08	53,85	6,59	58,37
4,05	35,87	4,56	40,39	5,07	44,91	5,58	49,42	6,09	53,94	6,6	58,46
4,06	35,96	4,57	40,48	5,08	44,99	5,59	49,51	6,1	54,03	6,61	58,55
4,07	36,05	4,58	40,57	5,09	45,08	5,6	49,60	6,11	54,12	6,62	58,63
4,08	36,14	4,59	40,65	5,1	45,17	5,61	49,69	6,12	54,21	6,63	58,72
4,09	36,23	4,6	40,74	5,11	45,26	5,62	49,78	6,13	54,29	6,64	58,81
4,1	36,31	4,61	40,83	5,12	45,35	5,63	49,87	6,14	54,38	6,65	58,90
4,11	36,40	4,62	40,92	5,13	45,44	5,64	49,95	6,15	54,47	6,66	58,99
4,12	36,49	4,63	41,01	5,14	45,53	5,65	50,04	6,16	54,56	6,67	59,08
4,13	36,58	4,64	41,10	5,15	45,61	5,66	50,13	6,17	54,65	6,68	59,17
4,14	36,67	4,65	41,19	5,16	45,70	5,67	50,22	6,18	54,74	6,69	59,25
4,15	36,76	4,66	41,27	5,17	45,79	5,68	50,31	6,19	54,83	6,7	59,34
4,16	36,85	4,67	41,36	5,18	45,88	5,69	50,40	6,2	54,91	6,71	59,43
4,17	36,93	4,68	41,45	5,19	45,97	5,7	50,49	6,21	55,00	6,72	59,52
4,18	37,02	4,69	41,54	5,2	46,06	5,71	50,57	6,22	55,09	6,73	59,61
4,19	37,11	4,7	41,63	5,21	46,15	5,72	50,66	6,23	55,18	6,74	59,70
4,2	37,20	4,71	41,72	5,22	46,23	5,73	50,75	6,24	55,27	6,75	59,79
4,21	37,29	4,72	41,81	5,23	46,32	5,74	50,84	6,25	55,36	6,76	59,87
4,22	37,38	4,73	41,89	5,24	46,41	5,75	50,93	6,26	55,45	6,77	59,96
4,23	37,47	4,74	41,98	5,25	46,50	5,76	51,02	6,27	55,53	6,78	60,05
4,24	37,55	4,75	42,07	5,26	46,59	5,77	51,11	6,28	55,62	6,79	60,14
4,25	37,64	4,76	42,16	5,27	46,68	5,78	51,19	6,29	55,71	6,8	60,23
4,26	37,73	4,77	42,25	5,28	46,77	5,79	51,28	6,3	55,80	6,81	60,32
4,27	37,82	4,78	42,34	5,29	46,85	5,8	51,37	6,31	55,89	6,82	60,41
4,28	37,91	4,79	42,43	5,3	46,94	5,81	51,46	6,32	55,98	6,83	60,49
4,29	38,00	4,8	42,51	5,31	47,03	5,82	51,55	6,33	56,07	6,84	60,58
4,3	38,09	4,81	42,60	5,32	47,12	5,83	51,64	6,34	56,15	6,85	60,67
4,31	38,17	4,82	42,69	5,33	47,21	5,84	51,73	6,35	56,24	6,86	60,76
4,32	38,26	4,83	42,78	5,34	47,30	5,85	51,81	6,36	56,33	6,87	60,85
4,33	38,35	4,84	42,87	5,35	47,39	5,86	51,90	6,37	56,42	6,88	60,94
4,34	38,44	4,85	42,96	5,36	47,47	5,87	51,99	6,38	56,51	6,89	61,03
4,35	38,53	4,86	43,05	5,37	47,56	5,88	52,08	6,39	56,60	6,9	61,11
4,36	38,62	4,87	43,13	5,38	47,65	5,89	52,17	6,4	56,69	6,91	61,20
4,37	38,71	4,88	43,22	5,39	47,74	5,9	52,26	6,41	56,77	6,92	61,29
4,38	38,79	4,89	43,31	5,4	47,83	5,91	52,35	6,42	56,86	6,93	61,38
4,39	38,88	4,9	43,40	5,41	47,92	5,92	52,43	6,43	56,95	6,94	61,47
4,4	38,97	4,91	43,49	5,42	48,01	5,93	52,52	6,44	57,04	6,95	61,56
4,41	39,06	4,92	43,58	5,43	48,09	5,94	52,61	6,45	57,13	6,96	61,65
4,42	39,15	4,93	43,67	5,44	48,18	5,95	52,70	6,46	57,22	6,97	61,73
4,43	39,24	4,94	43,75	5,45	48,27	5,96	52,79	6,47	57,31	6,98	61,82
4,44	39,33	4,95	43,84	5,46	48,36	5,97	52,88	6,48	57,39	6,99	61,91
4,45	39,41	4,96	43,93	5,47	48,45	5,98	52,97	6,49	57,48	7	62,00
4,46	39,50	4,97	44,02	5,48	48,54	5,99	53,05	6,5	57,57		
4,47	39,59	4,98	44,11	5,49	48,63	6	53,14	6,51	57,66		
4,48	39,68	4,99	44,20	5,5	48,71	6,01	53,23	6,52	57,75		
4,49	39,77	5	44,29	5,51	48,80	6,02	53,32	6,53	57,84		
4,5	39,86	5,01	44,37	5,52	48,89	6,03	53,41	6,54	57,93		

RUBRO 2: EUNACOM (Puntaje Máximo 00,00)

Todos quienes postulen deberán haber rendido y aprobado el Examen Único Nacional de Competencias en Medicina:

<u>EXAMEN UNICO NACIONAL</u>	<u>RESULTADO</u>
Rendido y aprobado	Continúa en el proceso
No rendido o reprobado	No continúa en el proceso

Importante: Los postulantes deberán presentar certificado de Examen único nacional, el cual deberán obtenido como mínimo un resultado de 51 puntos (requisito de admisibilidad). De lo contrario el profesional no podrá continuar en el proceso.

RUBRO 3: TRABAJOS CIENTIFICOS (Puntaje Máximo 4,00)

Para el otorgamiento de puntajes en este rubro se considerarán como trabajos científicos la Categoría 1 "Trabajos publicados en Revistas con comité editorial" y Categoría 2 "Trabajos comunicados en Congresos Científicos", presentando Anexo y certificación de respaldo correspondiente:

Categoría 1 Trabajos publicados en Revistas con comité editorial (0.50 puntos por trabajo) *Anexo N° 2*

Se considerará como trabajo científico en este rubro, todo aquel que haya sido publicado en revista o boletín, indexado y con el comité editorial. No se otorgará puntaje a colaboración en confección de manuales.

Para efectos de puntuación, no se considerarán borradores de trabajos, excepto trabajos que se encuentren en la categoría 2.1.2 "por publicar".

Serán requisito los siguientes documentos, que el postulante deberá adjuntar según cada caso:

2.1.1 Trabajo publicado en revista o boletín impreso

- Fotocopia legalizada de resumen o abstract de la publicación original en la revista que cumple con la definición señalada en el primer párrafo del presente apartado, es decir, que se trate de una revista o boletín, indexado y con comité editorial.

2.1.2 Trabajo publicado en revista o boletín online.

- Fotocopia legalizada del resumen o abstract del trabajo publicado
- Link de publicación vigente a la fecha de revisión de la comisión

2.1.3 Trabajo aceptado por publicar en revista o boletín online o impreso.

- Fotocopia simple del borrador del trabajo.
- Carta o certificado de aceptación por comité editorial de revista, original o fotocopia legalizada. No se aceptará correo electrónico como documento que respalde dicha información.

Se puntuará los trabajos publicados hasta el 31 de enero de 2019 a excepción del punto 2.1.3, donde se considerarán trabajos aceptados, los que se calificarán con el 50% del puntaje (0.25 puntos).

Categoría 2 Trabajos comunicados en Congresos Científicos. (0.25 puntos por trabajo) *Anexo N° 2*

Se considerarán los trabajos aceptados y presentados en congresos científicos y congresos científicos de estudiantes, jornadas o simposios, sean nacionales o internacionales.

El postulante deberá adjuntar original o fotocopia legalizada del resumen publicado desde el libro original del congreso (no se aceptarán borradores), y certificado original o copia legalizada de este que acredite su participación.

En caso de que se trate de un certificado en formato electrónico, es imprescindible que se incluya algún medio de verificación válido a la fecha de revisión por la comisión (código de verificación, código de barras, el link del sitio web que contenga los autores u otro).

En el caso de que el congreso no cuente con libro de resumen, se deberá adjuntar un certificado del comité organizador que aclare este punto. Además debe adjuntar el trabajo completo expuesto timbrado por el comité organizador.

El postulante deberá tener calidad de autor o coautor. No se considera la calidad de colaborador, participantes, encuestador, coordinador de investigación u otro.

En caso de que una revista médica haga publicación de trabajos científicos presentados en congreso u otros, se considerará como trabajo científico de congreso para efectos de puntaje.

El postulante tiene la obligación de notificar todos los trabajos en el anexo, en caso contrario no se otorgará puntaje.

No se considerará como otro trabajo aquel cuyo título sea diferente, pero en su contenido sea similar a otro trabajo presentado por el mismo postulante en este mismo proceso; sin perjuicio de evaluar el hecho como constitutivo de mala fe en la presentación de antecedentes para concursar.

No se considerará como otro antecedente un trabajo que haya sido publicado o presentado en más de una publicación o evento.

Se aceptará como plazo límite de presentación en trabajos científicos el 31 de enero del 2019. Las fechas de publicaciones o presentaciones deben ser concordantes tanto en el anexo, como en el certificado, si existiera incongruencia no se otorgará puntaje.

TABLA N° 3

Trabajos publicados en Revistas con Comité Editorial.	0.50 puntos (por cada trabajo)
Trabajos comunicados en Congreso Científico.	0.25 puntos (por cada trabajo)

RUBRO 4: CURSOS DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO (Puntaje Máximo 2,00)

Se considerarán todas las actividades de perfeccionamiento relacionadas con el campo de la salud, programadas por las Universidades, Sociedades Científicas o Colegios Profesionales, cualquiera sea el nombre de la actividad, con un mínimo de 20 horas pedagógicas de duración por curso aprobado con nota mínima de 4, (Curso, Congreso, Jornada, Mesa Redonda, Seminario, Cursos Presenciales y a Distancia, etc.).

Los certificados que acrediten la actividad, deberán indicar el número de horas del curso, las que serán sumadas. En el caso de certificados que señalen días, deberán reducirse a tres horas diarias si son a tiempo parcial y a seis horas diarias si son a tiempo completo. Si éstos no señalan el número de horas, se considerarán como tiempo parcial.

La hora pedagógica equivale a 0,75 hora cronológica. En caso de no especificar el tipo de hora, será considerada como hora pedagógica.

El postulante para este rubro deberá presentar el Anexo N°3, acompañado por los certificados de respaldo a la información indicada en original o fotocopia legalizada (notarial).

TABLA N° 4

HORAS	PUNTAJE	HORAS	PUNTAJE
20	0,67	41	1,37
21	0,70	42	1,40
22	0,73	43	1,43
23	0,77	44	1,47
24	0,80	45	1,50
25	0,83	46	1,53
26	0,87	47	1,57
27	0,90	48	1,60
28	0,93	49	1,63
29	0,97	50	1,67
30	1,00	51	1,70
31	1,03	52	1,73
32	1,07	53	1,77

33	1,10	54	1,80
34	1,13	55	1,83
35	1,17	56	1,87
36	1,20	57	1,90
37	1,23	58	1,93
38	1,27	59	1,97
39	1,30	60	2,00
40	1,33		

RUBRO 5: ENTREVISTA PSICOLABORAL (Puntaje Máximo 28,00)

El postulante será evaluado a través de una entrevista y evaluación Psicolaboral, efectuada por un profesional del área técnica respectiva.

Para definir el criterio Recomendable, Recomendable con Observaciones o no Recomendable para el cargo, se utilizará la siguiente tabla de competencias transversales, la cual resultará en un puntaje individual para cada postulante:

COMPETENCIAS TRANSVERSALES	Nivel de puntaje obtenido		
	0	2	4
Atención de salud centrada en la persona: Capacidad de actuar escuchando y entendiendo a sus usuarios(as) interno(as) o externo(as), valorando sus requerimientos y necesidades. Brinda soluciones o respuestas efectivas a sus expectativas, mediante una prestación de servicios oportuna, cordial y de calidad.			
Comunicación asertiva y empática: Ser capaz de escuchar y de expresarse de manera clara y directa. Implica la disposición a ponerse en el lugar de su interlocutor(a), mostrando directamente que se comprenden sus pensamientos, emociones y/o sentimientos. Es la capacidad de escuchar, hacer preguntas y expresar conceptos e ideas claves de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.			
Proactividad y empoderamiento: Es la habilidad de direccionar los objetivos de desempeño para definir las responsabilidades personales correspondientes, valorando sus propias capacidades y las de sus colaboradores(as).			
Organización, planificación y seguimiento: Determinar eficazmente las metas y prioridades de su tarea/área/proyecto, definiendo la acción, los plazos y recursos requeridos. Incluye la instrumentación de mecanismos de seguimiento y verificación de la información.			
Orientación a la eficiencia: Lograr los resultados esperados haciendo uso racional de los recursos disponibles. Implica el cuidado de los recursos públicos, materiales y no materiales, buscando minimizar los errores y desperdicios.			
Trabajo colaborativo: Colaborar con otros, compartiendo conocimientos, esfuerzos y recursos, en pos de objetivos comunes. Implica alinear los propios esfuerzos y actividades con los objetivos del equipo o grupo de trabajo.			
Liderazgo: Es la habilidad necesaria para orientar la acción de los colaboradores en una dirección determinada, fijando objetivos, transmitiendo valores, entregando retroalimentación, e integrando las diversas opiniones para cumplir con las metas de su área.			

Importante:

- Nivel 0: Nivel de desarrollo básico de la competencia
- Nivel 2: Nivel de desarrollo avanzado de la competencia.
- Nivel 4: Nivel de desarrollo superior de la competencia.

RUBRO 6: ENTREVISTA PERSONAL (Puntaje Máximo 04,00)

Este rubro será evaluado a través de una entrevista, la cual el Director del Servicio de Salud Arica o quien éste designe como representante, evaluará las competencias técnicas del

postulante a través de la siguiente tabla:

COMPETENCIAS TÉCNICAS	Nivel de puntaje obtenido		
	0	1	2
El postulante responde adecuadamente, utilizando un lenguaje técnico apropiado durante la entrevista (Manejo de Conceptos Propios de la profesión).			
Se preocupa por trabajar bien o contra un estándar de excelencia. Trabaja con rigurosidad y rectitud, cuidando los detalles y los plazos, identificando oportunidades de mejora de manera constante y transformando aspectos complejos en soluciones prácticas y operables (orientación al logro).			

Artículo 13°: Listado Provisorio

La Comisión de Evaluación, con el apoyo de Subdirección de RRHH, del Servicio de Salud Arica, deberá confeccionar un **"Listado Provisorio"** el que contendrá el nombre del postulante y su puntaje correspondiente.

Este listado tendrá el carácter de provisorio hasta que se resuelvan los recursos a que pudiese dar lugar.

El listado provisorio se publicará en la página web del Servicio de Salud Arica, en el plazo señalado en el Cronograma contenido en el Anexo A.

5.- de las impugnaciones

Todo postulante que, de acuerdo con las normas indicadas en el artículo 3° de las presentes Bases, considere que su puntaje en el listado provisorio no se ajusta al puntaje esperado, podrá recurrir a la comisión de Reposición y/o Apelación solicitando la revisión de su caso.

La Reposición deberá ser presentada por escrito y dirigida a la Comisión de Evaluación dentro del plazo indicado en el Anexo A "Cronograma"

Ahora bien, para la Apelación se deberá realizar por escrito en presentación dirigida a la Dirección del Servicio de Salud Arica, según plazos estipulados en Cronograma adjunto.

Para ambos casos se deberá adjuntar el Anexo N°4 "Formularios de Cartas de Reposición y Apelación", en sobre cerrado, y entregarlos únicamente en la Oficina de Partes del Servicio de Salud Arica, ubicada en Avda. 18 de Septiembre N° 1000, Edificio N, Segundo piso, indicando en su carátula lo siguiente:

• ***Reposición o Apelación (según corresponda) al "PROCESO DE SELECCIÓN DE MEDICOS CIRUJANOS, PARA EL INGRESO A LA ETAPA DE DESTINACION Y FORMACIÓN AÑO 2019, DEL ARTICULO 8° DE LA LEY N° 19.664, EFECTUADO POR EL SERVICIO DE SALUD ARICA" - ARTICULO N° 16 DECRETO N° 788 DE 2001".***

• ***Junto al nombre completo del postulante.***

No se considerarán las presentaciones formuladas fuera del plazo de impugnación según sea el caso.

Artículo 14°: Reposición

La reposición será resuelta por la misma Comisión de Evaluación señalada en el artículo 11° de las presentes bases de postulación.

La Comisión de Reposición, sólo revisará los antecedentes de los rubros que el postulante repone, sin hacer rectificaciones a ningún otro puntaje sancionado en la instancia de evaluación.

Las reposiciones que no sean fundadas en antecedentes presentados al proceso de selección y de acuerdo con las normas que lo rigen, serán desestimadas de plano. En esta etapa solo

se aceptarán documentos aclaratorios de antecedentes presentados previamente. NO se considerará información nueva.

La Comisión de Reposición, con el apoyo de la Subdirección de RRHH del Servicio de Salud Arica, deberá confeccionar un **Listado Provisorio con Reposición** el que contendrá la totalidad de postulantes admisibles, identificando el nombre del postulante y su puntaje correspondiente. Este listado tendrá el carácter de provisorio hasta que se resuelvan los recursos de Apelación que corresponda.

El listado provisorio con reposición se publicará en la página web del Servicio, en el plazo señalado en el Cronograma contenido en el Anexo A.

Artículo 15°: Comisión de Apelación.

La Comisión de Apelación estará conformada por:

- a) El Director(a) del Servicio de Salud de Arica o quien éste designe quien actuará como presidente de la Comisión de Apelación.

Esta comisión de Apelación será responsable de ponderar y resolver reclamaciones de los postulantes sobre, reposiciones rechazadas o que los postulantes, de acuerdo con las normas indicadas en las presentes bases, consideren que su ubicación en el listado de preseleccionados no se ajusta a dichas normas.

La comisión dispondrá de un plazo máximo para la resolución de las respectivas reclamaciones según Cronograma Anexo A.

Cabe señalar, que la Apelación no podrá acompañar ni hacer valer antecedentes nuevos que no hayan sido invocados en el concurso. Por consiguiente, solo podrán aclarar antecedentes que se hubiesen presentado dentro de plazo de presentación establecido en las presentes Bases.

Lo anterior, con el apoyo de la Subdirección de RRHH del Servicio de Salud Arica, deberá confeccionar un único **Listado de Puntajes Definitivos**, el que contendrá la totalidad de postulantes admisibles, identificando el nombre del postulante y su puntaje correspondiente.

El listado de puntajes definitivos se publicará en la página web del Servicio de Salud Arica, en el plazo señalado en el Cronograma contenido en el Anexo A.

Por último, la decisión de la Comisión una vez resueltas las apelaciones, será irrevocable.

6.- Ofrecimiento, Opción y Adjudicación del Cargo

Artículo 16°.

El ofrecimiento del cupo disponible se realizará mediante un **“Proceso de llamados telefónicos o llamado a viva voz, asegurando los criterios técnicos e imparciales de cada postulante”** que realizará la Sección de Formación en la fecha indicada según Cronograma Anexo A de las presentes bases y en la hora indicada para la adjudicación.

Se utilizará el Ranking de Puntajes ordenado de forma decreciente para realizar el proceso de llamados telefónicos o a viva voz comenzando con el profesional que obtuvo el mayor puntaje quien podrá elegir el cupo de las plazas disponibles.

Es importante que el profesional concorra al llamado a viva voz, o bien mantenga su teléfono disponible para recibir el llamado telefónico, puesto que de no contestar dentro de un rango de 10 minutos se procederá a contactar a la siguiente prioridad según el Ranking de Puntajes. En el caso de no contestar en el rango de tiempo indicado, el profesional perderá la opción de adjudicar una plaza.

El proceso de llamado telefónico será el siguiente:

- Se llamará al profesional de mayor puntaje en el ranking al número de teléfono informado por el o la postulante.
- De contactar al profesional, se solicitará que escoja la plaza disponible.
- De no contactar al profesional en la primera llamada, se procederá a llamarlo consecutivamente dentro de un rango de 10 minutos. Si el profesional no contesta en ninguno de los intentos y en el tiempo de espera indicado, se procederá a contactar a la siguiente prioridad según el Ranking de Puntajes.
- Se enviará un correo electrónico, inmediatamente después de la última llamada, notificando al profesional que no contestó el llamado telefónico y que ha perdido su opción de adjudicar la plaza.
- Al profesional que se adjudique la plaza se le enviará por correo electrónico, dentro de las próximas 24 horas, el documento denominado **"Solicitud de Aceptación Plaza Servicio de Salud Arica"**, el cual deberá ser remitido debidamente completo y firmado, en un sobre cerrado dirigido a la Dirección del Servicio de Salud Arica, ubicado en calle 18 de Septiembre # 1000, dentro de los próximos 2 días hábiles, a contar de la fecha de la notificación.
- En un plazo no mayor a los 2 días hábiles se debe adjuntar foto del comprobante de envío de la empresa de mensajería elegida para remitir el documento original de Solicitud de Aceptación Plaza Servicio de Salud Arica a los siguientes correos: jorge.manriquez@saludarica.cl; marcela.silva.r@saludarica.cl, y veronicasilva.latorre@saludarica.cl

Terminado el proceso de adjudicación de la plaza, se publicará en la página Web del Servicio de Salud Arica (www.saludarica.cl) el cupo adjudicado, con el nombre y RUT del adjudicatario que formalizó su aceptación a través del correo señalado.

El nuevo ingreso se producirá a contar de 29 de abril del año 2019, estando obligado el profesional a comenzar en la fecha indicada.

Artículo 17°: Efecto de la Adjudicación de Cargo para el Ingreso a la EDF

El o la postulante que opte por aceptar un cargo para ingresar a la Etapa de Destinación y Formación en virtud del artículo 8° de la Ley N° 19.664 se incorporará al Servicio de Salud Arica en calidad de **profesional funcionario**, y pasará a regirse por las Leyes 15.076; Ley 19.664, sus respectivas modificaciones y reglamentaciones complementarias, en lo que les fueren aplicables.

ANEXO A

CRONOGRAMA

PROCESO	FECHA	DIAS HABILES
Publicación Aviso "El Mercurio"	17/03/2019	DOMINGO (1)
Recepción de antecedentes (día 05/04/2019 hasta las 16:00 hrs.)	18/03/2019 al 05/04/2019	15
Comisión Revisora de Antecedentes	08/04/2019	1
Entrevista Psicológica	09/04/2019	1
Entrevista Personal	10/04/2019	1
Comisión Revisora Idoneidad del cargo	11/04/2019	1
Puntajes Provisorios	12/04/2019	1
Recepción de Reposición	15/04/2019 al 16/04/2019	2
Comisión de Reposición	17/04/2019	1
Puntajes Provisorios con Reposición	18/04/2019	1
Recepción de Apelación	22/04/2019 al 23/04/2019	2
Comisión de Apelación	24/04/2019	1
Puntajes Definitivos	25/04/2019	1
Llamado Viva Voz Plaza	26/04/2019 desde las 08:30 hrs.	1
Inicio de funciones	29/04/2019	1

Nota: La presentación de los antecedentes y/o impugnaciones, se realizará en la **Oficina de Partes del Servicio de Salud Arica**, ubicada en Avda. 18 de Septiembre N° 1000, Edificio N, Segundo piso, de la ciudad de Arica. Horario de Atención: Lunes a Jueves de 08.30 horas a 17:38 horas. Viernes de 08:30 horas a 16:00 horas.

Todos los plazos de estas Bases son de **días hábiles**, por tanto, no corren en días sábados, domingos ni festivos.

ANEXO B

CARATULA DE PRESENTACION DE POSTULACION

Apellido Paterno	
Apellido Materno	
Nombres	
Cedula de Identidad	
e-mail	
Telefono1	
Teléfono 2	
Universidad	
Fecha de titulación	

Timbre
Oficina de Partes del Servicio de Salud Arica.

Nota: el postulante deberá conservar una copia del presente formulario, para acreditar en caso de que corresponda, la entrega de la carpeta de postulación en el plazo señalado en el anexo A "cronograma", solo se considerará valido el formulario que cuente con fecha y timbre de la Oficina de Partes del Servicio de Salud Arica.

ANEXO C

FORMULARIO DE POSTULACION AL SERVICIO DE SALUD ARICA

N° de Folio

--	--	--

(Uso de la Comisión)

IDENTIFICACIÓN PERSONAL:

Apellido Paterno

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Apellido Materno

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nombres

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dirección_____Teléfono_____

Nacionalidad_____Fecha Nacimiento_____

Universidad_____Fecha de Título_____

Correo Electrónico_____

DECLARO:

- NO HABER TOMADO UNA BECA DE ESPECIALIZACIÓN, NI PLAZA DE DESTINACIÓN, MEDIANTE INGRESO A LA EDF, SEGÚN EL ARTÍCULO 8° DE LA LEY 19.664, EN ALGÚN OTRO PROCESO DE SELECCIÓN ANTERIOR REALIZADO POR LA SUBSECRETARIA O POR ALGÚN SERVICIO DE SALUD DEL PAÍS.
- CONOCER LAS PRESENTES BASES Y ME HAGO RESPONSABLE DE LA VERACIDAD Y PERTINENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA AL CONCURSO, PARA LO CUAL FIRMO

.....
FIRMA DEL POSTULANTE

ANEXO D

DETALLE DE LA DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

Anexo	Descripción	N° de Hojas Enviadas
	Carátula de presentación de la postulación	
	EUNACOM	
	Calificación Medica Nacional	
	Formulario de Postulación	
	Formulario Trabajos Científicos.	
	Formulario Cursos de Capacitación y Perfeccionamiento	

ANEXO N° 1

EUNACOM

POSTULANTES PROVENIENTES DE UNIVERSIDADES CHILENAS Y EXTRANJERAS

Pegar la estampilla o certificado del EUNACOM, (para profesionales egresados de las facultades de medicina y/o habilitados para desempeñarse como médico en el país desde el 19 de abril de 2009)

**EXAMEN UNICO NACIONAL
DE CONOCIMIENTOS DE MEDICINA**

Nombres
Apellidos
Universidad

RUT

PUNTAJE

Personal

Información

CH

UNAC

CO

QUI

261

del

del

Salud y a la Resolución

N° 640 del Ministerio de Salud.

interpretación del puntaje en www.unac.cl

ANEXO N° 2

FORMULARIO DE TRABAJOS CIENTÍFICOS

Nombre: _____

ANTECEDENTES POR TRABAJO

i)
TITULO: _____
AUTORES: _____
CONGRESO O REVISTA: _____
FECHA DE PRESENTACION: _____

Uso Exclusivo Comisión
Puntaje Obtenido:

ii)
TITULO: _____
AUTORES: _____
CONGRESO O REVISTA: _____
FECHA DE PRESENTACION: _____

Uso Exclusivo Comisión
Puntaje Obtenido:

iii)
TITULO: _____
AUTORES: _____
CONGRESO O REVISTA: _____
FECHA DE PRESENTACION: _____

Uso Exclusivo Comisión
Puntaje Obtenido:

iv)
TITULO: _____
AUTORES: _____
CONGRESO O REVISTA: _____
FECHA DE PRESENTACION: _____

Uso Exclusivo Comisión
Puntaje Obtenido:

v)
TITULO: _____
AUTORES: _____
CONGRESO O REVISTA: _____
FECHA DE PRESENTACION: _____

Uso Exclusivo Comisión
Puntaje Obtenido:

ANEXO N° 3

FORMULARIO CURSOS DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO

NOMBRE DEL POSTULANTE _____

NOTA: Ordenar los Cursos de capacitación o perfeccionamiento por certificado adjunto.
Fotocopiar esta página cuando sea necesario.

NOMBRE DEL CURSO	N° HRS.	APROBADO CON NOTA	PUNTAJE (Uso exclusivo de la Comisión)

ANEXO N° 4

Formato de carta de Presentación de Reposición

SRES. COMISIÓN DE REPOSICIÓN
PRESENTE

Junto con saludar, me dirijo a Uds. para solicitarles tengan a bien acoger la solicitud de revisión del puntaje otorgado en el(los) siguiente(s) Rubro(s):

SOLICITUD DE REPOSICION:				
RUBRO N°		Puntos otorgados		Puntos esperados
Argumentación:				
RUBRO N°		Puntos otorgados		Puntos esperados
Argumentación:				
RUBRO N°		Puntos otorgados		Puntos esperados
Argumentación:				

Firma y RUT (del postulante)

- NOTA:
- ☒ Se puede Reponer tanto por un rubro como por todos ellos
 - ☒ Para que la Reposición sea evaluable se requiere que adjunten todos los antecedentes con que cuenten para apoyar la solicitud.
 - ☒ Las reposiciones que no sean fundadas en antecedentes presentados al proceso de selección y de acuerdo con las normas que lo rigen, serán desestimadas de plano. En esta etapa solo se aceptarán documentos aclaratorios de antecedentes presentados previamente. NO se considerará información nueva.

Formato de Carta de Apelación

DR/A. SR./A.

DIRECTOR(A) SERVICIO DE SALUD ARICA
PRESENTE

Junto con saludar, me dirijo a Ud. para solicitarle tenga a bien acoger la solicitud de revisión del puntaje otorgado en el(los) siguiente(s) Rubro(s):

SOLICITUD DE APELACION:					
RUBRO N°		Puntos otorgados		Puntos esperados	
Argumentación:					
RUBRO N°		Puntos otorgados		Puntos esperados	
Argumentación:					
RUBRO N°		Puntos otorgados		Puntos esperados	
Argumentación:					

Firma y RUT (del postulante)

- NOTA:
- ☒ Se puede apelar tanto por un rubro como por todos ellos.
 - ☒ Para que la Apelación sea evaluable se requiere que adjunten todos los antecedentes con que cuenten para apoyar la solicitud.
 - ☒ Esta comisión de Apelación será responsable de ponderar y resolver reclamaciones de los postulantes sobre, reposiciones rechazadas o que los postulantes, de acuerdo con las normas indicadas en las presentes bases, consideren que su ubicación en el listado de preseleccionados no se ajusta a dichas normas.

2° **LLÁMASE** a proceso de selección de médicos cirujanos, para el ingreso a la Etapa de Destinación y Formación año 2019, del artículo 8° de la Ley N°19.664 de los Servicios de Salud.

3° **PUBLÍQUESE** un extracto de esta resolución en un diario de circulación nacional, sin perjuicio de su difusión a cada uno de los Servicios de Salud del país y del Ministerio de Salud.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE




SR. CRISTIAN QUISPE ARREDONDO
DIRECTOR (S)
SERVICIO DE SALUD ARICA

